



Curso

# Power BI

## para la Gestión Administrativa

**Objetivo General:** Suministrar las técnicas, tecnologías y herramientas que permitirán convertir los datos de un negocio en información útil, para el mejoramiento de la toma de decisiones estratégicas en las organizaciones.

**Duración:** 32 horas. Encuentros sincrónicos en línea con tutor en vivo (10 horas) y trabajo autónomo y en plataforma (22 horas).

**Modalidad:** Virtual tipo blended.

**Dirigido a:** estudiantes, profesionales o independientes, colaboradores y demás actores que quieran profundizar en el análisis de datos, o que posean el deseo de conocer más sobre herramientas de manejo y visualización de información para entornos empresariales.

**Competencias a adquirir por el participante:** Al finalizar el curso, los participantes estarán en la capacidad de:

- Comprende y aplica procesos básicos de inteligencia de negocios en la herramienta Power BI, para el manejo y análisis de datos e información para la toma de decisiones.
- Construir presentaciones visuales que transmitan información de manera efectiva en diversos niveles, convirtiendo datos en visualizaciones interactivas.
- Generar reportes de calidad tanto para uso personal como profesional y en el desarrollo de proyectos, fortaleciendo sus habilidades para comunicarse de manera asertiva en entornos productivos organizacionales, proponiendo cambios y facilitando la toma de decisiones.

**Estructura temática:****Módulo 1: ¿Por qué Power BI?**

- ¿Qué es Business Intelligence?
- Datos y conocimiento.
- Ventajas de las herramientas de Business Intelligence.
- Casos de éxito BI

**Módulo 2: Bloques de Power BI**

- Bloques de creación de Power BI.
- Visualizaciones.
- Conjuntos de datos.
- Informes.
- Paneles.
- Aplicaciones.

**Módulo 3: Datasets**

- Extracción, transformación y carga de datos.
- Transformación de datos.
- Proceso ETL.

**Módulo 4: Visualización de Datos**

- Informes en Power BI Service.
- Dashboards.

**Módulo 5: Profundización**

- Análisis y toma de decisiones basada en informes de resultados.

**Criterios de aprobación y certificación: 80% de asistencia al proceso de formación.**

**Contáctanos**

**Teléfono:** (601) 338 0666

**WhatsApp:** (+1) 312 883 1904

**Correo:** [cuposeducon@ucompensar.edu.co](mailto:cuposeducon@ucompensar.edu.co)